

## Stellenausschreibung

Die Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH bietet vielfältige Angebote und Dienstleistungen für Bürgerinnen und Bürger sowie Gewerbetreibende in Gelsenkirchen und im angrenzenden regionalen Umfeld. Unterschiedliche Themenfelder – von Energienetzen über Telekommunikation bis zu Freizeit, Kultur und Unterhaltung – werden in der Unternehmensgruppe gebündelt, um den Standort Gelsenkirchen lebenswert und attraktiv zu halten.

Zu der hundertprozentigen Tochter der Stadt Gelsenkirchen gehören die ZOOM Erlebniswelt Gelsenkirchen, das Sport-Paradies und die Bäder, die emsertainment GmbH, die Gelsenkirchener Logistik-, Hafen- und Servicegesellschaft mbH und die Gelsen-Net Kommunikationsgesellschaft mbH. Darüber hinaus hält die Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH Beteiligungen an zahlreichen Gesellschaften und Institutionen in Gelsenkirchen und der Region.

Die Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH bietet anspruchsvolle Aufgaben kombiniert mit den Vorzügen eines Dienstleistungsunternehmens mit starkem regionalem Bezug. Rund 850 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter prägen mit ihren Qualifikationen und ihrer Leistungsbereitschaft das Geschäft der Stadtwerke Gruppe.

Weitere Informationen über die Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH finden Sie unter [www.stadtwerke-gelsenkirchen.de](http://www.stadtwerke-gelsenkirchen.de)

Bei der Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH, im Betrieb ZOOM Erlebniswelt, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stellen als

### **Zoologische/r Assistent/-in (w/m/d)\***

zu besetzen.

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Führen von Zuchtbüchern sowie nationale und internationale Korrespondenz bzgl. Tierhaltung und allgemein kurativer Fragestellungen
- Dokumentation des Tierbestandes, Schädlingsbekämpfung und Futtermittelmanagement
- Organisation und Durchführung von Tiertransporten
- Organisation, Koordination und Durchführung der internen zoologischen Ausbildung
- Betreuung und Koordination von wissenschaftlichen Arbeiten sowie fachliche Beratung
- Teilnahme an nationalen und internationalen wissenschaftlichen Konferenzen und Fortbildungen
- Schnittstelle für Quartalsmeldungen und Dokumentationen

\*Im Folgenden werden alle Geschlechter angesprochen.

### Ihr Anforderungsprofil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Biologie idealerweise mit dem Schwerpunkt Zoologie sowie die Ausbildereignungsprüfung
- Sie besitzen eine mehrjährige Berufserfahrung als Zoologischer Assistent einer zoologischen Einrichtung
- Sehr gute Kenntnisse des Bundesnaturschutzgesetzes, Artenschutzrecht, Tierschutzgesetzes und Transportverordnung
- Sie haben gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office, SAP sowie SPARKS und ZIMS
- Ein sicheres und freundliches Auftreten in der Öffentlichkeit und Bereitschaft zu intensiven Besucher- und Medienkontakten
- Offenheit für die Weiterentwicklung der ZOOM Erlebniswelt

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 39,00 Stunden.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 10 des TVöD (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst).

Wir bieten Ihnen:

- Eine wertschätzende Zusammenarbeit und Kommunikation sowie ausgezeichnete Rahmenbedingungen, wie z. B. eine sehr moderne Arbeitsplatzausstattung
- Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- Eine intensive und professionelle Einarbeitung
- Alle im öffentlichen Dienst üblichen Zusatzleistungen, wie z. B. eine Jahressonderzahlung, eine leistungsorientierte Bezahlung sowie eine betriebliche Altersvorsorge

Wir möchten schwerbehinderte Menschen fördern und sie deshalb ausdrücklich bitten, sich zu bewerben.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Einstellungstermins bis zum 29.09.2019 an:

Stadtwerke Gelsenkirchen GmbH  
-Personal- und Sozialwesen-  
Ebertstraße 30  
45879 Gelsenkirchen  
E-Mail: [bewerbung@stadtwerke-gelsenkirchen.de](mailto:bewerbung@stadtwerke-gelsenkirchen.de)

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Nadja Niemann unter der Rufnummer 0209/954-5129.

Wir weisen darauf hin, dass nach Fristablauf eingehende Bewerbungen beim Stellenbesetzungsverfahren nicht mehr berücksichtigt werden können.

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass im Bewerbungsprozess Daten erhoben und verarbeitet werden. Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten gemäß Artikel 13 DSGVO erhalten Sie unter nachfolgend aufgeführten Link:

[www.stadtwerke-gelsenkirchen.de/datenschutz](http://www.stadtwerke-gelsenkirchen.de/datenschutz)